



COMPTE-RENDU ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

DATE : 29/08/2026

Page 1 sur 6

ODJ :

- Accueil des participants
- Présentation du rapport moral
- Présentation et approbation du rapport financier
- Projets et perspectives de l'association
- Questions diverses
- Élection et renouvellement des membres du Conseil d'Administration

Présents : Laurent GAGNANT, Christine DEMEAULTE, Agnès GUTH, Charly AMAN, Audrey HELSHOFFER, Marjorie AUBERTIN, Simon LEGRAND, Nadine JUNG, Nathalie GEORGES-DURAND, Florian HOMAND, Anaïs DEFANCE, Alhem MANSOUR, Jessy VOLANTE, Nathalie ULRICH, Mihaela BUGA, Sophie MANDERI, Margarita YERANOSYAN, Myriam FUCHS, Maria LINDEN, Selorm DORTUMOR

Membres représentés : Nathalie GUTTER, Hélène LECHERMEYER, Aysel BAL, Mickaël MISSMER, Christian NORAZ, Héloïse YVERDEAU

Laurent GAGNANT annonce qu'il anime sa dernière réunion en tant que Président du Conseil d'administration, étant démissionnaire de ses fonctions de Président et de membre du Conseil d'Administration.

Christine DEMEAULTE annonce son souhait de quitter ses fonctions de Secrétaire du Conseil d'Administration.

BILAN D'ACTIVITE 2025-2026

1. Fréquentation

Pour la saison 2025/2026, l'association compte 535 adhérents uniques, contre 432 en 2024/2025, soit une progression de 23,8 %. Ces adhérents représentent 676 inscriptions aux différentes formules et activités, contre 575 la saison précédente (+17,6 %).

La progression de la fréquentation s'accompagne d'une augmentation importante des engagements annuels : 527 abonnements annuels contre 395 la saison précédente (+33 %). Ils représentent désormais 78 % des inscriptions, contre 69 % en 2024/2025.

2. Activités

Formules par activité	2025/2026	2024/2025	Évolution
Salsa cubaine	140	135	+3,7 %
Bachata	125	102	+22,5 %
Heels / Floorwork	70	—	Nouvelle



COMPTE-RENDU ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

DATE : 29/08/2026

Page 2 sur 6

Formules par activité	2025/2026	2024/2025	Évolution
Salsa portoricaine	67	53	+26,4 %
Danse urbaine (Céline)	38	24	+58,3 %
Étirements dansés	26	33	-21,2 %
Tango	25	—	Nouvelle
Hatha Yoga	21	32	-34,4 %
Power Yoga	21	32	-34,4 %
Cabaret	19	—	Nouvelle
Breakdance enfants	18	15	+20,0 %
Pilates	16	16	=
Danse enfants	11	10	+10,0 %
Nos corps, nos voix	11	7	+57,1 %
Hip-hop	10	—	Nouvelle
Danse thérapie	10	—	Nouvelle
Hip Jazz	7	—	Nouvelle
Biodanza	7	12	-41,7 %
Yoga intégral	6	23	-73,9 %
Barre à terre	6	8	-25,0 %
Viniyoga	5	—	Nouvelle
Salsa Show Time	4	—	Nouvelle
Danser Théâtre	3	—	Nouvelle
Méditation & bien-être mental	3	—	Nouvelle
Kizomba	--	32	Arrêtée
Dances urbaines (Dames)	—	32	Arrêtée
Vinyasa Yoga	—	7	Arrêtée
Danse indienne	—	2	Arrêtée
Ecstatic Dance	—	1	Arrêtée
TOTAL activités	670	576	+16,3 %

2025/2026

Danses à deux	362	54,0 %
Danses solo	207	30,9 %
Bien-être	72	10,7 %
Enfants	29	4,3 %
Total	670	100 %



COMPTE-RENDU ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

DATE : 29/08/2026

Page 3 sur 6

À noter l'arrivée de nouvelles activités touchant un public différent, comme le Heels ou le Cabaret. À noter également, le remplacement de la formule de paiement trimestriel en pass 10 cours, ainsi qu'une formule semestrielle.

En demi-teinte et en développement : Tango, Salsa Show Time, Hip Hop LA Style, Méditation. Hip Jazz et Barre à Terre → passage en ateliers mensuels.

3. Vie associative et événements

Temps forts de l'association 2025/2026:

- Septembre : Journée portes ouvertes, Stras'Culture, Rentrée des associations à Citadelle,
- Novembre : Sapin, Dia de Muertos, Festival Salsa porto DFS#5 avec Sals'Anima
- Décembre : Sapin, Soirée de Noël
- Janvier : Festival Tango Festivalito #2 avec La Esquina Hermosa
- Février : Soirée Cupidon
- Mars : Journée des droits des femmes
- Avril : /
- Mai : Festival Tensegrité
- Juin : GALA, report de la Fête d'année
- Juillet : Stage estivaux

Gala

Cette troisième édition du GALA, à guichet fermé (450p) dans la salle du Point d'Eau, est une réelle source de fierté et de satisfaction.

L'association tient à remercier tout particulièrement :

- la ville d'Ostwald et la salle du Point d'eau qui nous ont accueillis dans une vraie salle de spectacle
- Marjorie, Hyacinthe et Charly pour l'organisation
- José et Thibaut les ingénieurs son et lumière
- Michael, Florent, Aurélie et Jonathan pour les photos et la captation vidéo qui ont permis d'immortaliser cet événement.

C'est également l'occasion de remercier tous les bénévoles qui ont œuvré toute l'année pour la Maison du Mouvement.

Événements récurrents et partenariats avec d'autres associations :

Ateliers mensuels : les weekends dédiés à une palette de stages réguliers ont permis une meilleure gestion du planning et une augmentation de la participation.

- Les soirées les vendredis (Porto Especial/Cuban Especial/Ecstatic un nouveau concept) ont permis de faire venir des profs d'autres associations, afin de proposer des stages en binôme avec des professeurs de la Maison du Mouvement.
- Au quotidien : soirées et pratiques après les cours hebdomadaires



COMPTE-RENDU ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

DATE : 29/08/2026

Page 4 sur 6

Nos partenariats avec les associations Lindy Spot, La Esquina Hermosa, Shibari Alsace, l'UFCV et Solefe se poursuivent. Ils permettent à la Maison du Mouvement de soutenir et d'accueillir une diversité d'initiatives associatives et culturelles, avec notamment l'organisation de week-ends, de festivals et l'accueil de jeunes en formation BAFA pendant les vacances scolaires.

4. Fonctionnement

Passage sur le logiciel MonClub :

Cette première saison 2025-2026 a permis d'avoir une meilleure gestion des adhérents et du suivi des paiements, la mise en avant du prélèvement SEPA comme moyen de paiement principal (plus de la moitié des paiements).

L'utilisation de l'application n'a toutefois pas été concluante pour les pass 10 cours, qui seront donc à nouveau gérés via des listes papier pour la saison 2026/2027

Quitus donné au rapport moral d'activité 2025/2026 à l'unanimité

PRESENTATION ET APPROBATION DU RAPPORT FINANCIER

À la Maison du Mouvement, et conformément aux Statuts, l'exercice comptable s'étend du 01/07 au 30/06 de l'année suivante (et non du 01.01 au 31.12 de l'année en cours). Cela correspond à la réalité de l'activité de l'association, qui suit le rythme du calendrier scolaire.

Voir les tableaux comptables en annexe.

Un total de charges de 249 191 euros pour un montant total des produits de 274 395 euros. Cela représente un bénéfice de 25 204 euros. Il s'agit surtout de dépenses non réalisées, concernant notamment les travaux (réfection de la toiture par exemple).

Quitus donné au rapport financier à l'unanimité.

SAISON 2026-2027 — PROJETS ET PERSPECTIVES

1. Évolution des activités proposées

Nouvelles activités en 2026-2027 : Danse contemporaine, Danse moderne avec une tarification solidaire, Danse modern jazz pour enfant, Bachata kids, Kompa, Kizomba, Prana Vinyasa.

Qu'est ce qui s'arrête : Biodanza, Viniyoga, Danser théâtre, Ateliers massage parents/enfant, Atelier Art floral, Afro Urban Dance, Cabaret, Nos Corps nos voix.



COMPTE-RENDU ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

DATE : 29/08/2026

Page 5 sur 6

2. Évolutions des formules d'abonnement et des tarifs pour la saison 2026-2027

Pour faire face à l'augmentation de nos charges, assurer la pérennité de l'association sur le long terme et être plus cohérents avec tarifs des autres structures, les abonnements annuels pour les danses solo et les activités bien-être augmentent cette saison (300€ à 350€).

Modalité de paiement de l'abonnement annuel :

- En une fois
- prélèvement mensuel (en 10x)
- 3x consécutives par chèque

Les tarifs réduits pour les abonnements à l'année sont toujours disponibles, pour les demandeurs d'emploi, étudiants.

Nouveauté pour cette saison, tarif réduit également pour les familles (habitant sous le même toit) et les +60ans.

Possibilité de fournir les justificatifs inhérents directement lors de l'inscription sur l'application mon club.

3. Communication

Afin de renforcer la communication externe de l'association, la Maison du Mouvement fait désormais appel à une Community Manager pour accompagner la création de contenus et développer sa présence sur les réseaux sociaux, notamment à travers davantage de photos, vidéos, Réels et formats courts.

Cette collaboration entraine la création d'un calendrier éditorial permettant de mieux anticiper et coordonner la communication autour des cours et événements de l'association.

C'est Aysel BAL, qui a déposé sa candidature et a été retenue pour occuper cette fonction.

4. Travaux / locaux

Travaux été 2026

- nettoyage des espaces verts sur la partie entrée/rue (vers le portail), pour améliorer la première impression + permettre la mise place d'une nouvelle signalétique.
- Mise en place du nouvel éclairage extérieur sur la partie avant, avec des guirlandes lumineuses pour guider les visiteurs depuis la rue, éclairer les abords, le parking vélo, le parking voiture et les toilettes. La partie arrière restant à faire.

Ménage saison 2025-2026

Le ménage sera désormais fait par l'entreprise LogiServices, un acteur de l'économie sociale et solidaire.

La société est missionnée pour 2X 2H30/semaine. Elle interviendra tous les mardis et jeudis matin.



COMPTE-RENDU ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

DATE : 29/08/2026

Page 6 sur 6

5. Sujets identifiés / à discuter

- Comment consolider la forte augmentation du nombre d'adhérents ?
- Relancer le projet associatif suite à la consultation faite en 2024 ?
- Comment dynamiser des activités bien-être en baisse ?
- Comment améliorer la mobilisation bénévole ? Mise en œuvre des groupes de travail ?
- Renforcer la vie associative et l'implication des adhérents au-delà des cours ?
- Comment poursuivre l'amélioration des locaux ?
- Clarifier l'organisation, les rôles et la répartition des responsabilités entre bureau, Conseil d'Administration, salariés, intervenants et bénévoles.

L'opportunité d'un accompagnement par un DLA (Dispositif Local d'Accompagnement) est ajournée pour cette année 2026/2027.

ELECTION ET RENOUVELLEMENT DES MEMBRES DU CA

Clarification du rôle et de la place des membres du CA.

Attente des membres du bureau de l'association : tous les membres du CA s'engagent à s'investir sur une question concernant la Maison du Mouvement. Faire acte de candidature en tant que membre du CA, c'est être prêt à donner de son temps mensuellement.

Membre démissionnaire : Laurent GAGNANT

Maintien des membres actuels : Agnès GUTH, Nathalie GUTTER, Maria LINDEN, Myriam FUCHS, Aysel BAL, Florian HOMAND, Hélène LEMERCIER, Romane LEPART, Ahlem MANSOUR, Jessy VOLANTE, Christine DEMAULTE, Heloise YVERNEAU

Nouveaux membres du CA : Simon LEGRAND, Nathalie ULRICH, Mirhaela BUGA, Sophie MANDERI, Margarita YERANOSYAN, Mickaël MESSMER, Cyril BEAUSSIEU, Christian NORAZ, Anaïs DEFRANCE, Nadine JUNG, Julian SCHRUFFENEGGER

Le Conseil d'Administration se compose désormais de 23 membres.

Laurent GAGNANT conclut l'assemblée générale ordinaire à 15H50

Tableau de gestion MDM -30/06/2026

	PRODUITS	REALISE	PREVISIONNEL	ESTIMATION	REALISE
	LIBELLES	au 30/06/25	au 30/06/26	au 30/06/2026	au 30/06/2026
7060	PRESTATIONS SOIREE - Entrées et Remb.	0,00	200,00	200,00	390,00
7070	VENTES BAR/CUISINE hebdo / mensuelles	30 710,01	35 000,00	35 000,00	32 528,79
		0,00	0,00	0,00	0,00
7083	LOCATIONS CLIENT et remboursement	27 496,00	33 000,00	33 000,00	35 456,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
70	PRESTATIONS DE SERVICES CHIFFRE D'AFFAIRES	58 206,01	68 200,00	68 200,00	68 374,79
7400	SUBVENTIONS	554,00	500,00	500,00	360,66
		0,00	0,00	0,00	0,00
74	SUBVENTIONS	554,00	500,00	500,00	360,66
7560	ABON. MEMBRES/ ADH / STAGE HELLO ASSO	191 474,60 €	193 000,00	193 000,00	161 915,32
7561	ADHESION MEMBRES	- €	0,00	0,00	155,00
7562	ADHESION STAGE HELLOASSO	- €	0,00	0,00	47 045,50
7563	REMBOURSEMENT ADHESION ET COTISATION	- 1 920,00 €	-3 000,00	-3 000,00	-3 418,76
7581	DONS	628,00 €	150,00	150,00	-37,50
		0,00	0,00	0,00	0,00
	COTISATIONS	190 182,60	190 150,00	190 150,00	205 659,56
75	REMBOURSEMENT CPAM	0,00	0,00	0,00	0,00
7640	INTERETS LIVRET	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
75/79	AUTRES PRODUITS	-	-	-	0,00
	TOTAL DES PRODUITS	248 942,61	258 850,00	258 850,00	274 395,01

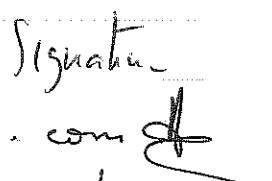
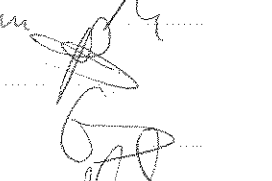
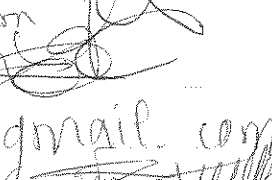
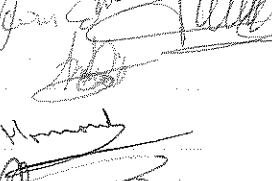
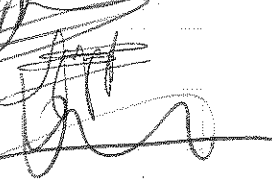
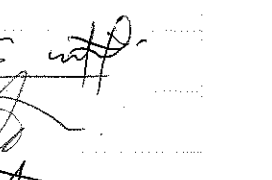
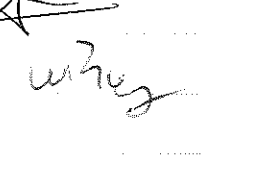
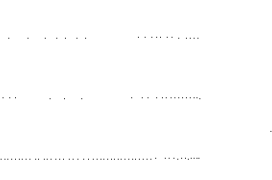
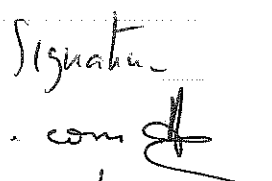
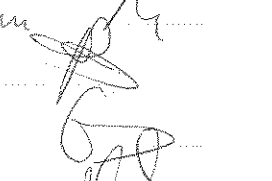
CHARGES

TOTAL DES CHARGES	-245 080,90	(258 850,00)	- 258 850,00	- 249 191,17
RESULTAT	3 861,71	0,00	0,00	25 203,84

Tableau de gestion LMDM - 30/06/2026

N°COMP	CHARGES		REALISE	PREVISIONNEL	ESTIMATION	REALISE
	LIBELLES		au 30/06/2025	2026	au 30/06/26	au 30/06/26
6022	FUEL / GAZ / ELEC / EAU	-	9 861,47 €	-11 000,00	-11 000,00	-10 869,90
6040	FOURNISSEURS - PROFS	-	120 210,63 €	-143 770,00	-143 770,00	-122 072,55
6041	FOURNISSEURS - PROFS N-1	-	21 964,00 €	0,00	0,00	-31 739,07
6042	FOURNISSEURS - PRESTATAIRE EXTERIEUR	-	1 137,28 €	-3 500,00	-3 500,00	-7 039,52
6043					0,00	
6044					0,00	
6045					0,00	
6060	NOURRITURES ET BOISSONS hebdo / mensuelles	-	25 646,13 €	-26 000,00	-26 000,00	-18 064,63
6061	NOURRITURES ET BOISSONS spéciales MDM	-	€		0,00	-1 830,00
6063	MATERIEL (et NF achat chaussures..), ENTRETIEN, TR	-	11 544,27 €	-17 000,00	-17 000,00	-9 682,95
6064	BUREAUTIQUE	-	37,97 €	-150,00	-150,00	0,00
60	ACHATS		-188 127,19	-201 420,00	- 201 420,00	-201 298,62
6150	MENAGE/EXTINCTEURS / ALARME	-	3 301,00 €	-7 000,00	-7 000,00	0,00
6160	ASSURANCES	-	1 539,75 €	-1 550,00	-1 550,00	-2 300,72
61	SERVICES EXTERIEURS		-4 840,75	(8 550,00)	- 8 550,00	-2 300,72
6210	FORMATION SALARIE	-	1 173,60 €	0,00	0,00	0,00
6220	FRAIS COMPTABLE	-	626,00 €	-700,00	-700,00	-626,00
6230	FACEBOOK, FLYER, SITE INTERNET,MAILCHIMP	-	993,39 €	-800,00	-800,00	-1 056,44
6231	SITE INTERNET / LOGO			-70,00	-70,00	-73,75
6250	DEPLACEMENT MISSION (IK, repas, hotel)			0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	
6260	SFR / POSTE	-	305,47 €	-310,00	-310,00	-299,76
6270	FRAIS BANCAIRE CREDIT MUT / SUMUP	-	833,14 €	-900,00	-900,00	-687,75
					0,00	
6282	REDEVANCE TOURNOI + LICENCE FFD /FSGT/ODS	-	3 269,79 €	-1 000,00	-1 000,00	-532,84
6283	SACEM / SPRE	-	1 387,29 €	-1 400,00	-1 400,00	-1 513,69
62	AUTRES CHARGES		-8 588,68	(5 180,00)	- 5 180,00	-4 790,23
6350	IMPOTS / DGFI	-	934,44 €	-1 000,00	-1 000,00	-6 989,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
63	IMPOTS ET TAXES		-934,44	(1 000,00)	- 1 000,00	-6 989,00
6410	SALAIRES	-	23 053,60 €	-23 300,00	-23 300,00	-20 463,63
6450	CHARGES SALARIALES	-	17 801,24 €	-18 400,00	-18 400,00	-13 348,97
6475	MEDECINE du TRAVAIL		0,00	0,00	0,00	0,00
64	CHARGES DE PERSONNEL		-40 854,84	(41 700,00)	- 41 700,00	-33 812,60
6580	ERREUR FOND DE CAISSE		0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	-1 000,00	-1 000,00	0,00
65/66/67/68	AUTRES CHARGES		-1 735,00	(1 000,00)	- 1 000,00	0,00
	TOTAL DES CHARGES		-245 080,90	(258 850,00)	- 258 850,00	-249 191,17
	RESULTAT		3 861,71	0,00	0,00	25 203,84

AGO du 29/08/2026

Nom	Prénom	e mail	Signature
GUTH	Agnès	guth.agnes.14.07@gmail.com	
Nathalie	GUTTER	Pouvoir Agnès GUTH.	
AMAN	Charly	chezcharly@gmail.com	
AUBURIN	Nathalie	auburin.nathalie@orange.fr	
NANDÉAL	Sophie	sophiemandal@gmail.com	
LEGRAND	Simon	simon.legrand.1992@gmail.com	
JUNG	Nadine	nadine.jung@orange.fr	
Georges-Durand	Nathalie	missstapp@gmail.com	
Linden	Maria	maria.linden@web.de	
FUCHS	Myniam	myniam.fuchs67@gmail.com	
VERANOSYAN	Margaryta	margarytanosyan45@gmail.com	
DEFRANCE	Anais	anais.defrance@orange.fr	
HOMAND	Florian	florian.homand@gmail.com	
MAWOUR	Ahlem	ahlem21.log@hotmail.fr	
VOLANTE	Jessy	salsanina67@yahoo.com	
DENEUILTE	Christine		
	Nathalie	en distanciel.	
DORJUMBA	Anthony Selom	annaretsekom@gmail.com	
Kelthoffer	Audrey	audrey.ledet@gmail.com	
GRIGNANT	Laurent	lgrignant@hotmail.com	
BUGA	Mihaela	mihaela.buga@gmail.com	